

| **FECHA:** | Domingo 01 de Agosto 2024 |
| --- | --- |
| **HORA:** | 16:10 PM |
| **LUGAR:** | Sesión Online |

**MINUTA 5**

| **REUNIÓN / NOMBRE DEL PROYECTO:** | Reunion 5/ BeMain |
| --- | --- |
| **ACTA PREPARADA POR:** | Manuel Fuentes |

| **1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN** | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| El objetivo de esta reunión es definir en que avanzará cada uno en lo que a documentación se refiere. | | | | | | | |
| **2. ASISTENTES** | | | | | | | |
| **NOMBRE** | | **CARGO** | | | | | |
| Manuel Fuentes | | Desarrollador/Documentación | | | | | |
| Benjamin | | Líder del Proyecto/Documentación | | | | | |
| **3. ACCIONES** | | | | | | | |
| **ACCION** | | | | **EJECUTOR DE LA ACCIÓN** | | | |
| Realizar Mockups, casos de uso y caso de uso extendidos | | | | Benjamin | | | |
| desarrollo de minutas pendientes, EDT, acta de constitución y requerimientos. | | | | Manuel Fuentes | | | |
| desarrollo ERS-Presentación inicial proyecto y sprint | | | | Ignacio Alfaro | | | |
| **4. PRÓXIMA REUNIÓN** | | | | | | | |
| **FECHA** | 03-Septiembre-2024 | | **HORA** | 20:00 PM | **LUGAR** | | Sesión Online |
| **OBJETIVO** | mostrar avances de lo hablado en la reunión anterior | | | | | | |

|  |  | **APROBADO POR:** | Manuel Fuentes |
| --- | --- | --- | --- |